



## INSTRUCTIVO

### ¿CÓMO CONFECCIONAR DDJJ MENSUAL DE PESCA Y CÓMO SE GENERA SU RESPECTIVA BOLETA DE PAGO?

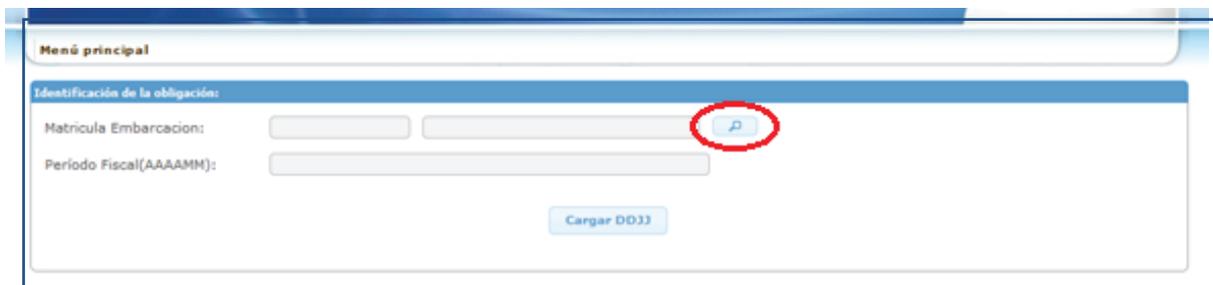
LEY XXIV N° 17 (antes Ley 2409)

Desde el Acceso con CLAVE FISCAL (<https://servicios.dgrchubut.gov.ar/>):

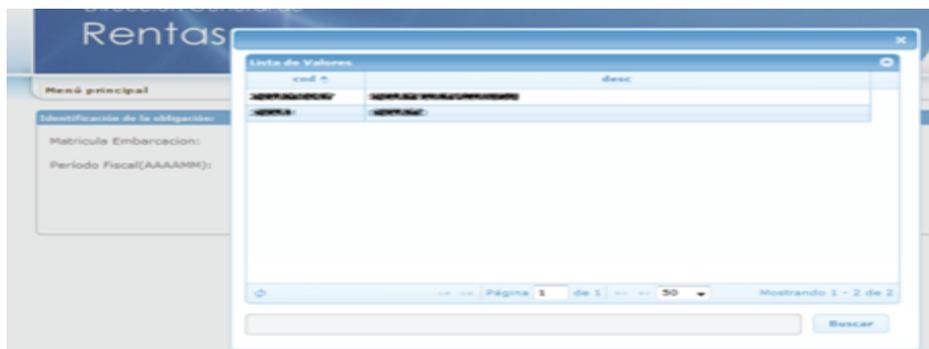
1) Ingresar al menu "Pesca / Alta DJ de Pesca".



2) Presionar el botón "lupa" para ver las embarcaciones asociadas.



3) Al presionar el boton "lupa" se abrirá una ventana con la lista de valores, donde deberá hacer doble clic sobre la embarcación que desea declarar o sobre el CUIT en caso de no poseer embarcación.





4) Luego, ingresar el Período Fiscal con el formato AAAAMM, por ej. 201401. Para continuar presionar el botón "Cargar DDJJ".

Menú principal

Identificación de la obligación:

Matricula Embarcación:

Período Fiscal(AAAAMM):

### 5) INGRESO DE DJ

5.a ) Ingreso de DJ sin movimiento. Hacer clic sobre la solapa "Liq. de la Deuda"

Total Capturado | Guia de Transito | **Liq. de la Deuda**

Total General Ventas:

Alicuota:

Importe:

Importe Exento:

Saldo a Favor:

Subtotal:

Creditos de este Anticipo:

Capitalización ART.38:

SubTotal:

Fecha de Pago:

Intereses:

Total Adeudado:

Presionar el botón "lupa" para elegir la alícuota correspondiente.

Total Capturado | Guia de Transito | **Liq. de la Deuda**

Total General Ventas:

Alicuota:

Importe:

Importe Exento:

Saldo a Favor:

Subtotal:

Creditos de este Anticipo:

Capitalización ART.38:

SubTotal:

Fecha de Pago:

Intereses:

Total Adeudado:

Presionar el botón "Confirmar Carga" para finalizar la presentación.





The screenshot shows a web form titled "Liq. de la Deuda" with several input fields. A modal dialog box is displayed in the center, containing a yellow warning icon and the text "La declaración fue confirmada exitosamente". Below the text is a blue button labeled "Aceptar". The form fields include: Total General Ventas (0), Alicota (2,00), Importe, Importe Exento, Saldo a Favor, Subtotal, Creditos de este Anticipo, Capitalización ART.38 (0), SubTotal (0), Fecha de Pago, Intereses (0), and Total Adeudado (0). At the bottom of the form are buttons for "Imprimir Dg" and "Nueva Dg".

### 5.b) Ingreso de DJ con movimiento

Hacer clic sobre la solapa "Total Capturado" y luego sobre el botón "+" para ingresar las especies capturadas.

The screenshot shows the "Total Capturado" form. At the top, there is a "Menú principal" and a section for "Identificación de la obligación" with fields for "Matricula Embarcacion" (containing "NEWERA" and "NEWERA") and "Período Fiscal(AAAAMN)" (containing "2014/01"). Below this is a tabbed interface with three tabs: "Total Capturado" (which is circled in red), "Guia de Transito", and "Liq. de la Deuda". Under the "Total Capturado" tab, there is a section titled "Determinación del Monto Gravable:" containing a table with the following columns: "Especies", "Kg. Capturados", "Precio por kilogramo", and "Monto Total Capturado". Below the table, there is a row of controls: a "+" button (circled in red), a minus sign, a refresh icon, and a dropdown menu showing "Página 1 de 1" and "50". To the right of these controls, it says "Sin registros que mostrar". At the bottom of the form are buttons for "Guardar" and "Confirmar Carga".



Al presionar el botón “+” se abrirá la siguiente ventana:

A screenshot of a software window titled "Agregar registro". It contains several input fields: "Especies", "Kg. Capturados", "Precio por kilogramo", and "Monto Total Capturado por Especie". A magnifying glass icon is circled in red in the "Especies" field. At the bottom right, there are "Guardar" and "Cancelar" buttons.

Presionar el boton “lupa” para seleccionar la especie correspondiente.

A screenshot of a "Lista de Valores" window. It displays a table with two columns: "código" and "descripción". The table lists various species codes and their corresponding descriptions. A search bar at the bottom contains the text "MEJILLON" and a "Buscar" button.

código	descripción
0	NO ESPECIF.
1	MERLUZA
10	PESCADILLA
104	CONGRIO
105	HOKY C/COILA
106	DESCARTE
11	PALOMETA
12	GATUZO
13	PEZ RALO
14	CHERNSA
15	ESCUADRO
16	CAMARON

Para que la búsqueda de la especie sea más rápida podrá buscarla ingresando el nombre completo o parcial. Por ej. ME para buscar la especie “MEJILLON”.

A screenshot of the "Lista de Valores" window showing search results for "ME". The search bar at the bottom is circled in red and contains the text "ME". The table displays only the species whose names start with "ME".

código	descripción
1	MERLUZA
11	PALOMETA
24	MERLUZA DE COLA
29	MEJILLON
31	ALMEJA
39	MERLUZON
4	MERO
43	MERLUZA NEGRA



Hacer doble clic para seleccionar la especie y automáticamente se actualiza el Precio por kilogramo según la normativa vigente.

Luego ingresar los kg. Capturados, y automáticamente se calcula el Monto Total Capturado por Especie.

Presionar el botón "Guardar" para finalizar la carga.

Especie	Kg. Capturados	Precio por kilogramo	Monto Total Capturado por Especie
MEJILLON	100	1,35	135

Si corresponde ingresar más especies deberá hacerlo a través del botón "+" siguiendo los pasos anteriores.

Para editar la información ingresada deberá seleccionar la fila correspondiente y presionar el botón "lápiz".

Para eliminar la información ingresada deberá seleccionar la fila correspondiente y presionar el botón "tacho de basura".

Especie	Kg. Capturados	Precio por kilogramo	Monto Total Capturado
MEJILLON	100,00	1,35	135,00



El botón "Guardar" realiza una carga parcial de la declaración jurada, para poder continuar la carga en otro momento.

El botón "Confirmar Carga" lo lleva a la solapa "Liq. De la Deuda", donde deberá presionar el botón "lupa" para elegir la alícuota correspondiente para determinar el Impuesto. La actividad Pesca Artesanal se encuentra exenta por Ley XVII N° 86 (antes Ley 5585).

Total Capturado	Guia de Transito	Liq. de la Deuda
Total General		135
Ventas:		135
Alicuota:	2.00	<input type="button" value="lupa"/>
Importe:		2,7
Importe Exento:		2,7
Saldo a Favor:		0
Subtotal:		0
Creditos de este Anticipo:		0
Capitalización ART.38:		0
SubTotal:		0
Fecha de Pago:		
Intereses:		0
Total Adeudado:		0

Luego, el campo Fecha de pago es opcional. Al elegir la fecha de pago se calcularán los intereses a la fecha ingresada y al confirmar la carga se emitirá la Boleta de Pago por el monto Total Adeudado. En caso de no ingresar fecha de pago se podrá emitir la boleta de pago desde el menú "Boleta Agrupada de Pesca".

Boleta Agrupada de Pesca

Empresas			
Nombre o Razon Social	Domicilio Fiscal	Telefono	Mail
...	...	...	...

### Los contribuyentes inscriptos en la actividad de Pesca Artesanal no deben ingresar fecha de pago.

Al confirmar la carga y en el caso de que se haya ingresado la fecha de pago se podrá observar 3 botones, caso contrario solo se observara 2 botones.



The screenshot shows a web application interface with a tabbed menu at the top containing 'Total Capturado', 'Guía de Transito', and 'Liq. de la Deuda'. The 'Liq. de la Deuda' tab is active. Below the tabs, there is a form with several input fields and their corresponding values:

Total General Ventas:	135
Alicuota:	2,00
Importe:	2,7
Importe Exento:	
Saldo a Favor:	
Subtotal:	
Creditos de este Anticipo:	
Capitalización ART.38:	0
SubTotal:	0
Fecha de Pago:	
Intereses:	0
Total Adeudado:	0

A modal dialog box is displayed in the center of the form, containing a yellow warning icon and the text: 'La declaración fue confirmada exitosamente'. Below the text is a blue button labeled 'Aceptar'. At the bottom of the form, two buttons are visible: 'Imprimir Dj' and 'Nueva Dj', both of which are circled in red.

El botón "Imprimir Dj" emite el detalle de la declaración jurada presentada para control del contribuyente. También se podrá emitir la Dj desde el menú "Consulta Gral. de dj de Pesca".

The screenshot shows a web application menu with several options: 'Pesca', 'Ingresos Brutos', 'Cálculo de interés', 'Plan de Pagos', 'Trámites', and 'Salir'. The 'Pesca' option is selected, and a dropdown menu is visible. The dropdown menu contains the following options: 'Boleta Agrupada de Pesca', 'Alt. Dj de Pesca', 'Consulta Gral de dj de Pesca', and 'Consulta de Pagos Acreditados'. The 'Consulta Gral de dj de Pesca' option is circled in red. Below the dropdown menu, there is a form for 'Empresa:' with columns for 'Nombre o Razon Social', 'Domicilio Fiscal', 'Telefono', and 'Mail'. The 'Nombre o Razon Social' column contains the text 'SOCIETA...'. Below the form, there is a button labeled 'IIBB'.

El botón "Nueva DDJJ" permite ingresar una nueva declaración jurada.