



INSTRUCTIVO

PAGO DE TRIBUTOS MEDIANTE INTERBANKING

Es importante que antes de ingresar a la web de la Dirección General de Rentas tenga en cuenta que:

- **Para operar con Interbanking debe encontrarse adherido.**

Si Ud. aún no se encuentra adherido, debe ingresar a la sección “Suscríbese” de la página <http://www.interbanking.com.ar/> y seguir las instrucciones, que se dictan en la misma.

Para realizar el trámite debe contar con: a) CUIL de las personas que designará como operadores; b) Bancos con los que desea operar; c) CBU y/o números de las cuentas habilitadas; d) Firmantes de las cuentas y e) Datos impositivos de la empresa.

- **Y debe tener dado de alta el servicio “Pagos BtoB” para realizar los pagos de Rentas**

1. El acceso al servicio habilitado se hará ingresando a la página web del organismo:

<http://www.dgrchubut.gov.ar>, donde previamente deberá generarse la obligación de pago, completando los campos habilitados a tal efecto.

Un ejemplo de emisión de boleta de tasa de servicios (Inspección General de Justicia, Art. 65 inc. a - LOT) puede visualizarse en la siguiente imagen de pantalla:

GENERACIÓN DE BOLETA DE TASAS

F - INSPECCION GENERAL DE JUSTICIA

OTRAS TASAS - ART. 65

DATOS DEL CONTRIBUYENTE

(*) APELLIDO Y NOMBRE / RAZÓN SOCIAL	EJEMPLO
CUIT/CUIL	2000000000 <small>Obtenga su constancia de CUIT/CUIL</small>
TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	D.N.I. 12222222
TELÉFONO	
(*) DOMICILIO	EJEMPLO
(*) LOCALIDAD	EJEMPLO

DATOS DEL IMPORTE

DESCRIPCIÓN	
FECHA DE VENCIMIENTO	31/12/2015
(*) FECHA DE PAGO	09/09/2015
(*) IMPORTE TASA (\$)	0
INTERÉS	0
TOTAL	0

GENERAR BOLETA

Pagar antes de la fecha de Vencimiento

En Interbanking la transferencia se programará con la fecha que figura como **fecha de pago**.

Si deseara hacer un pago con fecha anterior a la fecha de vencimiento seleccione la fecha en que desea se curse la transferencia en el campo fecha de pago, esta fecha será tomada por Interbanking como **fecha de solicitud**.



REIMPRESIÓN Y PAGO
DE BOLETAS

¿Cómo hago para pagar una boleta si ya la tengo generada?

Si ya tiene la boleta, solo deberá ingresar al portal del sitio www.dgrchubut.gov.ar y acceder al ícono "Reimpresión y Pago de Boletas". En esta sección le pedirá que ingrese el número de CUIT y el número de la boleta que ya tiene generada.

Automáticamente, podrá elegir la forma de pago (ver imagen de paso 2).

2. Una vez incorporados los datos requeridos, se debe seleccionar la opción Generar Boleta, donde se visualizará la siguiente pantalla.



Si llegó a este paso y no puede ver esta ventana, puede ser que otra venta le esté tapando la pantalla. Si este fuera el caso, la solución es minimizar la pantalla que está visualizando y quedaría visible la que mostramos en este paso.

3. A continuación, deberá elegir como medio de pago Interbanking, y se generará la boleta de pago compuesta de dos cuerpos y un código de barra. (Ver aclaración importante sobre otros medios de pago en el Anexo de este Instructivo)

Un ejemplo de emisión de boleta de tasa de servicios (Inspección General de Justicia, Art. 65 inc. a - LOT) puede visualizarse en la siguiente imagen de pantalla:





PROVINCIA DEL CHUBUT - Dirección General de Rentas
Cta. Cte. N° 9000151/3 - DGR - Banco de Chubut S.A.

Nro. de Boleta Organismo:	F-00068063
Nro. de Boleta:	501702
Vencimiento:	22/10/2014

CUIT: xx-xxxxxxx-x Razón Social: Ejemplo

Detalle	Capital	Interés	Multas	Total a pagar
F- INSPECCION GENERAL DE JUSTICIA - TASAS - ART 66 INC. A - - F-00068063	350,00	459,18	0,00	809,18

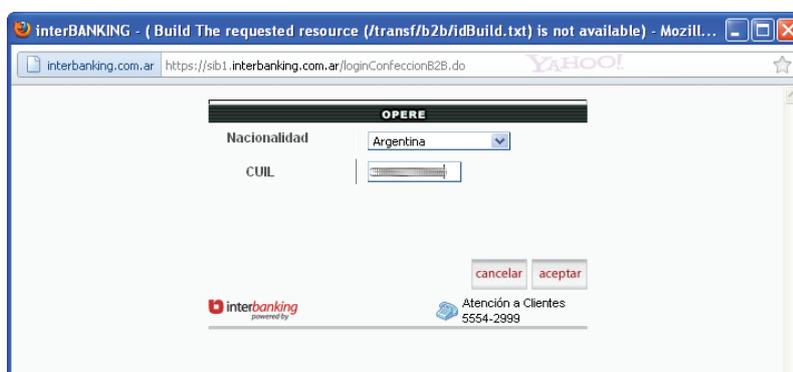
Talón para el Contribuyente

TOTAL A PAGAR \$ 809,18

Son: PESOS OCHOCIENTOS NUEVE CON 18/100

4. Posteriormente ya dentro de interbanking, se debe completar el campo correspondiente al CUIT/CUIL y seleccionar el botón aceptar, visualizándose la siguiente imagen:

Si en esta instancia se le presentará un problema: el reclamo debe ser realizado a Interbanking (Atención al Cliente: 011 5554 -2999 / 0800-122-4625 / Lunes a Viernes de 8:30 a 18:30 hrs.)



Aclaración: para poder visualizar este acceso, debe minimizar la boleta de pago o salir de la misma.



5. A continuación deberá completar los campos: USUARIO y CLAVE, con los datos suministrados oportunamente por interbanking para acceder así al pago de la obligación.

Sr. Contribuyente: si Ud. aún no se encuentra adherido al servicio de interbanking, para operar con el mismo debe ingresar SUSCRIBIRSE. Ver información detallada en página 1 de este instructivo.

ACLARACIÓN: el servicio de interbanking es gratuito y no tiene costo de transferencia.

ANEXO



Estimado usuario de Red Link, es necesario recordarle que esta opción no permite que existan más de seis boletas impagas.

Esta situación generalmente puede evitarse, si se asegura que su navegador no tenga bloqueado las ventanas emergentes (como se explica en el paso 3 de este instructivo).